

Make-A-Wish.
CHILE

Período reportado: 1 de enero al 31 de diciembre de 2023

1.1 Identificación

a. Nombre de la Organización	Fundación Make A Wish Fundation de Chile (Make-A-Wish Chile)
b. RUT de la Organización	65 026 961-6
c. Tipo de Organización	Fundación
d. Relación de Origen	Somos parte de Make-A-Wish Internacional, presente en 50 países alrededor del mundo
e. Personalidad Jurídica	Decreto Supremo N°302 y fecha 20/01/2010, N°33209 y fecha Inscripción Registro Civil 29/04/2013
f. Domicilio de la sede principal	Santiago de Chile
g. Representante legal	Valeria Goldaracena – RUT. 22.923.584-2
h. Sitio web de la organización	https://www.makeawishchile.com/
i. Persona de contacto	Vanessa Guerrero / Directora de Operaciones y Alianzas / vanessa.guerrero@makeawishchile.com

a. Presidente del Directorio	Valeria Goldaracena – RUT: 22.923.584-2
b. Ejecutivo Principal	Bárbara Lewin - RUT: 13.026.827-7
c. Misión / Visión	Salud: somos el complemento de los tratamientos médicos.
d. Área de trabajo	Niños y jóvenes entre 3 y 18 años que sufran enfermedades de alto riesgo, avalada por su médico tratante, residenciados en Chile y sus familias.
e. Público objetivo / Usuarios	Público al que se dirigen las principales actividades de la organización.
f. Número de trabajadores	3 trabajadores contratados, realizando jornada completa.
g. Número de voluntarios	Permanentes: 55 Ocasionales: 0

		2023	2022			2023	2022
a. Ingresos Operacionales(M\$)		168.484	124.182	c. Patrimonio total al cierre del ejercicio (M\$)		107.824	64.642
a.1 Privados (M\$)	Donaciones	42.446	58.989	d. Superávit (déficit) del ejercicio (M\$)		43.182	28.663
	Proyectos	71.300	13.589				
	Venta de bienes y servicios	14.100	0	e. Identificación de las tres principales fuentes de ingreso			
	Aportes y cuotas sociales	40.638	51.604		-Eventos	-Donaciones Individuos (Colecta)	
	Otros	0	0		-Donaciones Individuos (Colecta) Corporativas	-Donaciones Corporativas - MAW Internacional	
a.2 Públicos (M\$)	Subvenciones	0	0	f. Número total de usuarios directos		119	103
	Proyectos	0	0	g. Indicador principal de gestión y su resultado		Cumplir los deseos de todos los niños referidos	Cumplir los deseos de todos los niños referidos
	Venta de bienes y servicios	0	0			76.28% de logro	90.35% de logro
b. Aportes extraordinarios (M\$)		0	0				

Índice

1. Carátula.....	1
2. Información general y de contexto	2
2.1 Carta del máximo responsable de la organización.....	2
2.2 Estructura de gobierno	3
2.3 Estructura operacional	4
2.4 Valores y/o Principios	5
2.5 Principales actividades y proyectos	5
2.6 Identificación e involucramiento con Grupos de interés	7
2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios....	8
2.8 Participación en redes y coordinación con otros actores.....	8
2.9 Reclamos o Incidentes.....	8
2.10 Prácticas de gestión ambiental	8
3. Información de desempeño.....	9
3.1 Objetivos e indicadores de gestión	9
3.2 Indicadores financieros	10
4. ESTADOS FINANCIEROS.....	11
4.1 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (Balance General)	11
4.2 ESTADO DE ACTIVIDADES	13
4.3 ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO	14
4.4 ESTADO DE MOVIMIENTOS PATRIMONIALES	15
4.5 NOTAS EXPLICATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS	16
1. Información general	16
2. Resumen de las principales políticas contables.....	16
3. Estimaciones y juicios o criterios de la Administración	24
4. Efectivo y equivalentes al efectivo	25
5. Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar.....	25
6. Saldos y transacciones con partes relacionadas	26
7. Propiedad, planta y equipos.....	26
8. Acreedores comerciales y otras cuentas por pagar.....	27
9. Pasivos corrientes, por beneficios a los empleados.....	27
10. Patrimonio neto	27
11. Composición de resultados relevantes.....	28
12. Impuesto a las ganancias e impuestos diferidos.....	29
13. Contingencias y compromisos	29

14. Hechos posteriores	29
2. Informe de terceros	30
Opinión de los auditores independientes Grant Thornton Chile	30
A los Directores de Fundación Make A Wish Foundation de Chile:	30
3. Manifestación de responsabilidad de la Dirección	33
ANEXOS	34
• Álbum fotográfico	34

2. Información general y de contexto

2.1 Carta del máximo responsable de la organización

Make-A-Wish Foundation es una organización internacional con 40 filiales operando en 50 países, en 6 continentes alrededor del mundo, reconocida por la ONU como la mayor entidad dedicada a cumplir deseos.

Nació en 1980 a raíz del primer deseo concedido a Chris Greicius, un niño de 7 años con leucemia en Phoenix, Arizona, cuyo deseo era convertirse en policía. Este evento marcó el inicio de la fundación en Estados Unidos, expandiéndose posteriormente a nivel internacional en 1993 con la formación de Make-A-Wish International.

Para los niños que enfrentan enfermedades críticas, la pérdida de gran parte de su infancia es emocional y físicamente agotadora. Un deseo representa la oportunidad de mirar más allá de la enfermedad, devolviendo un sentido de normalidad a la vida del niño y su familia. Los deseos son la fuerza impulsora detrás de nuestra misión.

Make-A-Wish lleva más de 40 años cumpliendo deseos que han transformado la vida de más de 585,000 niños y jóvenes en todo el mundo, gracias al apoyo de generosos donantes y más de 27,000 voluntarios.

En Chile, durante el año 2023, gracias al compromiso de nuestro directorio, staff y el gran equipo de voluntarios cumplimos los deseos de 119 niños, niñas y jóvenes, logando un incremento del 16% respecto al año anterior.

Seguimos contando con el generoso apoyo de empresas a través de programas de voluntariado corporativo, así como de individuos que contribuyen mensualmente y donan a través de nuestra colecta digital, ya en su segunda versión. Otro hito importante fue nuestro evento "Noche de la Felicidad", donde empresas y particulares se unieron en una noche mágica con testimonios conmovedores de ex niños deseo, una subasta de arte y experiencias, organizada por nuestro directorio y staff.

Finalizando el año con la incorporación de una nueva Directora Ejecutiva, quien liderará las áreas de fundraising, marketing y comunicaciones. Con esta estructura se fortalecen nuestras capacidades para seguir creciendo y transformar vidas un deseo a la vez.

Saludos Cordiales,

Valeria Goldaracena
Presidenta del Directorio

2.2 Estructura de gobierno

En atención a la reforma de los estatutos de la Fundación acordada en la sesión de directorio de 17 de noviembre de 2022 y aprobada por los organismos públicos competentes en el año 2023, se aprobó un texto modificado y refundido de los estatutos de la Fundación en el que, entre otras cosas, se redujo el número de directores de doce (12) a nueve (9) miembros titulares, quedando el Directorio conformado de la siguiente manera a partir de octubre 2023:

DIRECTORIO	
Nombre y RUN	Cargo
1.Valeria Goldaracena / 22.923.584-2	Presidente
2.Jacqueline Mandel / 14541563-2	Vicepresidente
3.Varsovia Valenzuela / 6.662.587-7	Tesorera
4.Paula Loyola / 12.247.390-2	Secretaria
5.Claudia Manuela Sánchez / 9.306.718-5	Directora
6.Verónica Bolocco / 6.022.573-7	Directora
7. Denise Ratinoff / 5.270.231-3	Directora
8. Daniel Yarur Elsaca / 6.022.573-7	Directora
9. Marcelo González / 10.896489-8	Directora

Los directores ejercen sus funciones por un periodo de dos años y una vez finalizado este periodo podrán ser reelegidos dos veces consecutivamente, por el mismo periodo de dos años cada vez. Si un director permanece en su cargo por un periodo de seis años consecutivos, este no podrá ser reelegido sino hasta después de transcurrido un año contado desde el cese de sus funciones

El cargo del Director es personal e indelegable y su desempeño no es remunerado. Se elige entre los mismos miembros al: Presidente, Vicepresidente, Tesorero y Secretario. El Directorio también elige al Director Ejecutivo, quien no podrá ser al mismo tiempo miembro del Directorio.

Tanto la elección de nuevos directores, como los cargos vacantes dentro del Directorio, requieren la aprobación de la mayoría absoluta de los miembros.

Para finales del 2023 se reestructuran los Comités y se mantiene activos los comités de 1) Protocolos y Finanzas, 2) Fundraising y 3) Eventos, aún con Directores por incluir para cada uno de estos comités.

Objetivo Principal: trabajar en los temas específicos de cada comité, en pequeños grupos que ejecuten la estrategia definida con reuniones mensuales, de 1 hora.

Comité de Protocolos y Finanzas	
Nombre y RUN	Cargo
Valeria Goldaracena / 22.923.584-2	Presidente
Varsovia Valenzuela / 6.662.587-7	Tesorera

Comité de Fundraising	
Nombre y RUN	Cargo
Valeria Goldaracena / 22.923.584-2	Presidente
Paula Loyola / 12.247.390-2	Directora

Comité de Eventos	
Nombre y RUN	Cargo
Valeria Goldaracena / 22.923.584-2	Presidente
Verónica Bolocco / 6.022.573-7	Directora

2.3 Estructura operacional

Durante el 2023 el Staff estuvo compuesto por:

- Patricia Reyes - Directora de Wish Granting (Deseos) y Voluntariado (Inicio contrato enero 2014)
- Vanessa Guerrero - Directora de Operaciones y Alianzas (Inicio contrato noviembre 2015)
- Bárbara Lewin – Directora Ejecutiva (Inicio contrato octubre 2023)

Las fundaciones del equipo de enero a octubre (15), fueron las siguientes:

Directora de Wish Granting (Deseos) y Voluntariado: Patricia Reyes

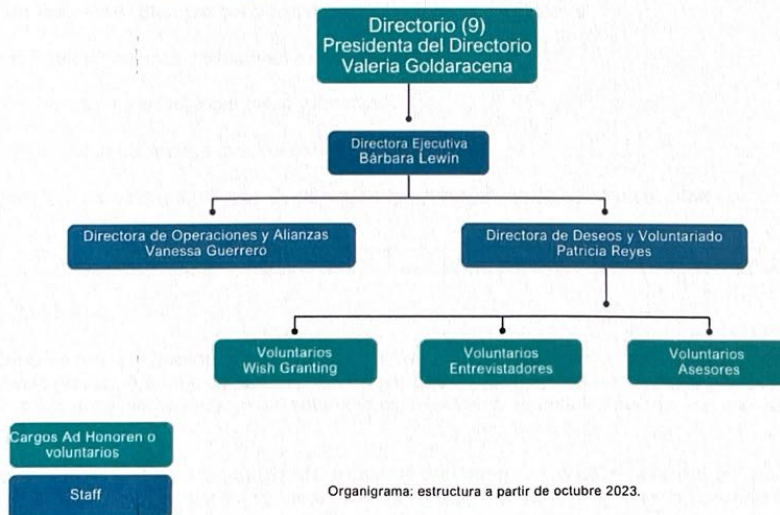
- Área de Deseos, organizando y planificando todas las acciones del Camino del Deseo, para cada uno de los niños.
- Voluntariado: liderando y coordinando a todo el equipo de voluntarios.
- Comunicaciones: manejo de Redes Sociales.
- Fundraising: acciones de recaudación de fondos

Directora de Operaciones y Alianzas: Vanessa Guerrero / Diego Barros

- Finanzas: tareas administrativas y operaciones de tesorería.
- Compliance: reputación y cumplimiento regulatorio.
- Fundraising: acciones de recaudación de fondos.
- MAW Internacional: relación con Internacional y región de Latinoamérica.

Al sumarse Bárbara Lewin al equipo se hizo una reestructuración de las funciones mencionadas anteriormente y Bárbara estaría enfocada en acciones de recaudación, marketing y comunicaciones y la relación con Make-A-Wish Internacional.

Organigrama Make-A-Wish Chile



Contamos con el apoyo de cincuenta y cinco (55) Voluntarios (Wish Team), quienes son los responsables del cumplimiento de los deseos, desempeñando diferentes roles desde la captación del Deseo, a través de la entrevista, cómo en el proceso creativo para el diseño de su anticipación y realización del Deseo.

También participan en la búsqueda de donaciones in-kind (especies y servicios) para cada uno de los deseos.

Los voluntarios, deben postular y pasar por un proceso de entrevista y sección,, también deben completar el programa de entrenamiento y mantenerse actualizados, por esta razón la Directora de Wish Granting realiza jornadas de inducciones, retroalimentación y evaluaciones al cierre de año.

Estructura operacional pagada contra factura:

Nombre	Servicio
Quezada, Diaz y Asociados	Contabilidad

Estructura operacional pro-bono de la Fundación:

Nombre	Servicio
Morales & Besa	Consultoría Legal
Rompecabezas	Agencia de Publicidad
Azerta	Agencia de Comunicaciones

2.4 Valores y/o Principios

Nuestros valores son una guía clara de nuestras prioridades y dirigen la forma de todo lo que hacemos:

Enfoque en los niños: Siempre ponemos a nuestros niños deseo primero.

Integridad: Somos honestos, transparentes y respetuosos.

Innovación: Somos audaces, ingeniosos y creativos.

Impacto: Realizamos un trabajo que transforma vidas.

Comunidad: Somos un grupo diverso de personas que trabajan juntas hacia un objetivo común.

2.5 Principales actividades y proyectos

a. Actividades

Nuestro principal propósito es crear experiencias transformadoras para niños, niñas y adolescentes con enfermedades graves. A través del Camino del Deseo o Wish Journey, les devolvemos un poco de la infancia que muchas veces se pierde durante los tratamientos médicos, brindándoles alegría, esperanza y fortaleza para sanar.

El Camino del Deseo o Wish Journey, desde la captura del deseo, la creación de la anticipación, el diseño y la realización del deseo más anhelado, va creando recuerdos duraderos que ayuda a la curación física y emocional al crear experiencias positivas sólidas mediante la aplicación de principios de psicología positiva. De esta manera, el Wish Journey genera resiliencia y ayuda a los niños a afrontar mejor sus enfermedades graves.

Un deseo hecho realidad empodera y transforma la vida de cualquiera que participe, permitiendo a los involucrados, ya sean familiares, voluntarios, donantes o comunidades, experimenten la verdadera felicidad.

Requisitos para postular a un deseo:

- Niños que tengan entre 3 y 18 años.
- Diagnosticados con enfermedades de alto riesgo, como: cáncer, cardiopatía, insuficiencia renal, fibrosis quística, entre otras.
- No haber recibido un deseo con anterioridad, para darle opciones a más niños.

El Wish Journey o Camino del Deseo, se compone de varias fases:

Referir al niño, niña o adolescente: los niños pueden ser referidos por su médico tratante, una enfermera, su tutor o un familiar. Se realiza una verificación de elegibilidad para determinar si el niño cumple con los requisitos para recibir un deseo. Durante el camino del Deseo, el médico cumple un rol fundamental, no sólo al referir al niño, sino en el acompañamiento durante el proceso, velando que el deseo por cumplir sea apto, de acuerdo con la condición de salud del niño.

Captura del Deseo: el proceso inicia con el primer contacto, donde conocemos el caso y descubrimos el deseo más anhelado del niño.

Diseño del Deseo: es el momento en donde desarrollamos toda la creatividad e imaginación, para brindar una experiencia de deseo transformadora.

Anticipación del Deseo: mientras llega el gran día, nos encargamos que el tiempo de espera esté lleno de ilusión y esperanza, creando instancias que generan expectativas positivas.

Realización del Deseo: llegó el gran día en donde el deseo se hace realidad, es más que un día agradable, es un día que será recordado por siempre y ofrece nuevas oportunidades para sanar.

Efecto del Deseo: los recuerdos positivos de este camino del deseo los acompañaran de por vida. Muchas de estas familias nos contactan y expresan como fue su experiencia.

En el año 2023 de los 156 referidos, realizamos el camino del deseo para 119 niños, niñas y jóvenes, lo que representó un incremento de 15,53% comparado con el año anterior.

Por otro lado, durante el año se realizaron, diferentes actividades de recaudación de fondos:

- **Donaciones de Individuos:** por segundo año realizamos nuestra colecta digital, en donde contamos con el registro de 80 voluntarios, de los cuales 71 activaron sus alcancías, lo que representó el 88,8% de las alcancías y logramos recaudar \$27.777.964
Seguimos contando con la donación de socios mensuales, cerrando el año con 80 socios activos.
- **Donaciones corporativas,** las empresas realizan un aporte a la fundación y sus colaboradores se suman al programa Wish Experience del voluntariado corporativo, en donde viven la experiencia y participan en el camino del deseo de los niños y jóvenes.
En el 2023 contamos con la participación de 3 empresas y junto a sus colaboradores realizamos 29 deseos.

- **Campañas y eventos:** durante el año realizamos varios eventos los cuales fueron:

Evento Judit Pólgar: El 4 de julio se llevó a cabo en ICARE un encuentro con la mejor ajedrecista de la historia Judit Pólgar, quien habló sobre el empoderamiento y el liderazgo femenino, basándose en su propia experiencia. Contamos con la presentación de Karen Thal, Presidenta de ICARE y Daniel Yarur Presidente de la Fundación Chilena de Ajedrez y miembro del Directorio de Make-A-Wish Chile.

Evento Ski Portillo:

Evento Noche de la Felicidad. El 6 de octubre se llevó a cabo en el Club House Valle Escondido, el evento de recaudación de fondos organizado por la fundación. Contamos con la animación de Martín Cárcamo, la presentación del ilusionista Jean Paul Olhaberry, el Stand Up de Javiera Contador y una subasta realizada por Denise Ratinoff

Campaña Giftcards solidarias: gracias al apoyo de Betterfly, recibimos un % las ventas de Giftcards a empresas, quienes pueden seleccionar a Make-A-Wish Chile dentro de un grupo de fundaciones aliadas a Betterfly.

b. Proyectos sujetos a rendición a terceros (públicos o privados)

NOMBRE DEL PROYECTO	No tenemos proyectos sujetos a rendición a terceros.
Patrocinador/financista	
Público Objetivo / Usuarios	
Objetivos del proyecto	
Número de usuarios directos alcanzados	
Actividades realizadas	
Resultados obtenidos	
Lugar geográfico de ejecución	
¿Concluido al cierre del ejercicio?	SI ☐ NO ☐ (marque con una X)

2.6 Identificación e involucramiento con Grupos de Interés

(Entidades relacionadas con su organización y que pudieran afectar sus actividades o ser afectadas por ellas)

Grupo de interés	Forma de relacionamiento
Niño, niña o joven Deseo (con enfermedad grave) y su familia	El niño, niña o adolescente, que padece alguna enfermedad grave, es nuestro principal beneficiario. Cada niño o joven puede ser referido por el personal de salud o un familiar. A partir de ese contacto, realizamos una verificación de elegibilidad para determinar si cumple con los requisitos para recibir un deseo.
Voluntarios	Contamos con el apoyo de Voluntarios, llamados el <i>Wish Team</i> , quienes lideran el Camino del Deseo, desde la captura, diseño, planificación, ejecución de la anticipación y realización del Deseo. Para el 2023 contamos con la participación de 3 empresas con sus voluntarios corporativos, quienes participan activamente en la anticipación y realización de los deseos.
Centros de salud (Hospitales y Clínicas)	El personal de salud (médico, enfermero, trabajador social, entre otros) de 16 hospitales y clínicas de Chile, nos refiere a los niños con enfermedades de alto riesgo.
Casas de acogida y fundaciones del área de salud:	6 casas de acogida y fundaciones de salud nos refieren a niños y jóvenes con enfermedades graves para cumplir sus Deseos.

Donantes / Personas naturales	Socios y donantes puntuales, quienes donan en forma mensual o por una única vez, a través de nuestra plataforma web o durante la colecta digital.
Donantes / Personas jurídicas	Donaciones de empresas a través de alianzas, auspicios, programas de voluntariado corporativo
Comunidad de la COS	Red de instituciones sin fines de lucro a la que pertenecemos
Make-A-Wish Internacional	Organización global, presente en 50 países alrededor del mundo, con quien mantenemos comunicación constante, seguimos los lineamientos y políticas establecidas para la filial y participamos en sus instancias de capacitación

2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios

No contamos con una herramienta formal para medir la satisfacción de los usuarios, sin embargo estamos desarrollando una encuesta para conocer la opinión de las familias durante el camino de Deseo. Actualmente conversamos con las familias para conocer su opinión con respecto al deseo, saber si están conforme o tiene alguna sugerencia o comentario que deseen compartir.

2.8 Participación en redes y coordinación con otros actores

Somos parte de la Comunidad de Organizaciones Solidarias y a través de la organización recibimos información, capacitación y estamos conectados con otras organizaciones sociales sin fines de lucro.

A su vez, somos parte de Make-A-Wish Internacional, presente en los 6 continentes, en 50 países y con 40 afiliados. Seguimos las políticas y estándares de Make-A-Wish Internacional. Recibimos capacitaciones online, compartimos mejores prácticas y trabajamos por regiones, teniendo reuniones mensuales online y otras instancias de encuentro.

2.9 Reclamos o Incidentes

Para el año 2023 Make-A-Wish Chile no ha sido objeto de reclamos o incidentes. Siempre se les explica a las familias que postulan a los deseos, los plazos, alcance de los deseos y los requisitos para poder ser elegible.

2.10 Prácticas de gestión ambiental

Make-A-Wish Chile no ha definido a la fecha indicadores de gestión ambiental.

3. Información de desempeño

3.1 Objetivos e indicadores de gestión

OBJETIVO GENERAL

Objetivo general	Indicador principal de gestión	Meta	Resultado
Cumplir los deseos de todos los niños referidos del año 2023	<i>Postulaciones que califican para un Deseo, recibidas durante el año 2023</i>	Niños referidos: 156	<i>De los 156 niños y jóvenes referidos, logramos cumplir 119 Deseos, lo que corresponde al 76,28% de los niños referidos.</i>

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivo específico	Indicador	Meta	Resultado
Cooperar con Make-A-Wish internacional durante el año 2023	<i>Esta área consta de 3 subáreas sobre cooperación y apoyo a MAW Internacional: -Llamadas/reuniones grupales: - Cargar reporte de Deseos pendientes -Cargar reporte de APD.</i>	<i>-Asistir a todas las llamadas y reuniones pautadas. -Cargar dentro de la fecha estipulada los reportes de Deseos pendiente y APD.</i>	<i>La filial de Chile a través de una persona del equipo, cumple con asistir a todas las reuniones y llamadas pautadas. Carga en tiempo y forma los reportes de Deseos pendientes y el APD</i>
Cumplimiento de los términos y gobernanza del Directorio	<i>Se respetan las políticas en términos de: -Tamaño del Directorio - Términos.</i>	<i>El directorio debe estar conformado por mínimo 7 miembros Duración de 6 años.</i>	<i>El Directorio está conformado por 9 personas y se respeta la duración de cada miembro (máximo 6 años) y se cumple con la rotación y el nombramiento de nuevos directores.</i>
Rotación de CEO	<i>No tener rotación de CEO en los últimos 3 años</i>	<i>CEO por más de 3 años</i>	<i>Se contrato a la Directora Ejecutiva (CEO en octubre 2023,por ende no se logra el objetivo de rotación de CEO</i>
Ingresos recaudados	<i>Recaudación en efectivo durante el año 2023</i>	<i>Proyección (M\$)140.000</i>	<i>La recaudación del año fue de 168.484 (M\$) superando la meta en 20.17%</i>
Deseos realizados en el año 2023	<i>Se evalúa el progreso de los Deseos concedidos frente a la proyección.</i>	<i>Proyección: 120</i>	<i>Cumplimos 119 deseos durante el año, quedando por debajo de la meta en -0,83% En comparación con el año 2023, incrementados en un 15,53%</i>
Deseos realizados cumpliendo el Wish Journey	<i>Realizar los Deseos cumpliendo el proceso del Camino del Deseo</i>	<i>Mayor a 75%</i>	<i>El 94% de los Deseos se cumplió con el proceso del Wish Journey, superando el estándar establecido.</i>

3.2 Indicadores financieros

CUADRO DE INDICADORES FINANCIEROS

a. Ingresos Operacionales (en M\$)	2023	2022
- Con restricciones	-	-
- Sin restricciones	168.484	124.182
TOTALDE INGRESOS OPERACIONALES	168.484	124.182
b. Origen de los ingresos operacionales:		
$\frac{\text{Ingresos provenientes del extranjero}}{\text{Total de Ingresos operacionales}} \times 100$	10,63%	18,5%
c. Otros indicadores relevantes:		
$\frac{\text{Donaciones acogidas a beneficio tributario(i)}}{\text{Total de Ingresos operacionales}} \times 100$	25,90%	29,0%
$\frac{\text{Gastos de dirección y administración(ii)}}{\text{Total costos operacionales}} \times 100$	40,15	35,4%
$\frac{\text{Remuneración principales ejecutivos(iii)}}{\text{Total remuneraciones}} \times 100$	100%	100,0%

i – Todas aquellas por las que se haya emitido un certificado de donación.

ii – Excluye remuneraciones. Corresponde a la cuenta con el mismo nombre, incluida en el estado de actividades.

iii – Debe coincidir con lo informado en la correspondiente nota explicativa a los estados financieros.

(Se pueden agregar todos aquellos otros indicadores que la organización utilice como parte del control de su gestión).

4. ESTADOS FINANCIEROS

4.1 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (Balance General)

31 de diciembre de 2022 y 2023

En el caso y solo en el caso que la entidad requiera preparar estados financieros consolidados o combinados, el estado de situación financiera que sigue debe ser reemplazado por el formato alternativo que se incluye bajo 4.6

Informe de los Auditores Independientes Grant Thornton Chile

ACTIVOS	2023 M\$	2022 M\$
Circulante		
4.11.1 Efectivo y efectivo equivalente	120.026	76.880
4.11.2 Inversiones temporales	-	-
4.11.3 Cuentas por cobrar (neto)		
4.11.3.1 Donaciones por recibir	-	-
4.11.3.2 Subvenciones por recibir	-	-
4.11.3.3 Cuotas sociales por cobrar	-	-
4.11.3.4 Por cobrar a personas y entidades relacionadas	-	-
4.11.3.5 Varios deudores	6.230	7.061
4.11.4 Otros activos circulantes		
4.11.4.1 Existencias	-	-
4.11.4.2 Impuestos por recuperar	143	55
4.11.4.3 Gastos pagados por anticipado	-	-
4.11.4.4 Otros	-	-
4.11.5 Activos circulantes con restricciones	-	-
4.11.0 Total Activo Circulante	126.399	83.996
Activo Fijo		
4.12.1 Terrenos	-	-
4.12.2 Construcciones	-	-
4.12.3 Muebles y útiles	1.340	1.340
4.12.4 Vehículos	-	-
4.12.5 Otros activos fijos	2.924	2.924
4.12.6 (-) Depreciación acumulada	(4.197)	(4.114)
4.12.7 Activos fijos con restricciones (neto)	-	-
4.12.8 Activos fijos reservados (neto)	-	-
4.12.0 Total Activo Fijo Neto	67	150
Otros Activos		
4.13.1 Inversiones financieras permanentes	-	-
4.13.2 Otros activos con restricciones	-	-
4.13.3 Otros activos reservados	-	-
	-	-
	-	-
4.13.0 Total Otros Activos	0	0
4.10.0 TOTAL ACTIVOS	126.466	84.146

PASIVOS Y PATRIMONIO	2023 M\$	2022 M\$
Corto plazo		
4.21.1 Obligación con bancos e instituciones financieras	-	-
4.21.2 Cuentas por Pagar		
4.21.2.1 Proveedores	3.716	7.004
4.21.2.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas	-	-
4.21.2.3 Varios acreedores	8.704	5.854
4.21.3 Fondos y proyectos en administración	-	-
4.21.4 Otros pasivos		
4.21.4.1 Impuesto a la Renta por Pagar	-	-
4.21.4.2 Retenciones	2.654	1.750
4.21.4.3 Provisiones	3.568	4.896
4.21.4.4 Ingresos percibidos por adelantado	-	-
4.21.4.5 Otros	-	-
	-	-
4.21.0 Total Pasivo a Corto Plazo	18.642	19.504
Largo Plazo		
4.22.1 Obligaciones con bancos e instituciones financieras	-	-
4.22.2 Fondos y proyectos en administración	-	-
4.22.3 Acreedores a largo plazo		
4.22.3.1 Préstamos de terceros	-	-
4.22.3.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas	-	-
4.22.4 Provisiones	-	-
4.22.5 Otros pasivos a largo plazo	-	-
	-	-
4.22.0 Total Pasivo a Largo Plazo	0	0
4.20.0 TOTAL PASIVOS	0	0
PATRIMONIO		
4.31.1 Sin restricciones (libre disponibilidad)	107.824	64.642
4.31.2 Reservado para fines específicos	-	-
4.31.3 Restringido	-	-
	-	-
4.31.0 TOTAL PATRIMONIO	107.824	64.642
4.30.0 TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO	126.466	84.146

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

1.2 ESTADO DE ACTIVIDADES

1 de enero al 31 de diciembre de 2023 y 2022

	2023 M\$	2022 M\$
Ingresos Operacionales		
Privados		
4.40.1.1 Donaciones	42.446	58.989
4.40.1.2 Proyectos	71.300	13.589
4.40.1.3 Aportes y cuotas sociales	40.638	51.604
4.40.1.4 Venta de bienes y servicios	14.100	-
4.40.1.5 Otros	-	-
Estatales		
4.40.1.6 Subvenciones	-	-
4.40.1.7 Proyectos	-	-
4.40.1.8 Venta de bienes y servicios	-	-
4.40.1.9 Otros	-	-
4.40.0 Total Ingresos Operacionales	168.484	124.182
Gastos Operacionales		
4.50.1 Costo de remuneraciones	(64.142)	(48.628)
4.50.2 Gastos de actividades operacionales	(52.036)	(34.706)
4.50.3 Gastos de dirección y administración	(13.345)	(12.358)
4.50.4 Depreciación	(83)	(330)
4.50.5 Castigo de incobrables	-	-
4.50.6 Costo directo venta de bienes y servicios	-	-
4.50.7 Otros costos de proyectos específicos	-	-
4.50.7 Otros costos operacionales	-	-
4.50.0 Total Costos Operacionales	(129.606)	(96.022)
4.60.0 Superávit (Déficit) Operacional	38.878	28.160
Ingresos No Operacionales		
4.71.1 Renta de inversiones	-	-
4.71.2 Ganancia en venta de activos	-	-
4.71.3 Indemnización seguros	-	-
4.71.4 Otros ingresos no operacionales	4.304	503
4.71.0 Total Ingresos No Operacionales	4.304	503
Egresos No Operacionales		
4.72.1 Gastos financieros	-	-
4.72.2 Pérdida en venta de activos	-	-
4.72.3 Pérdida por siniestros	-	-
4.72.4 Otros gastos no operacionales	-	-
4.72.0 Total Egresos No Operacionales	0	0
4.70.0 Superávit (Déficit) No Operacional	4.304	503
4.80.1 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) ANTES DE IMPUESTOS Y PARTIDAS EXTRAORDINARIAS	43.182	28.663
4.80.2 Impuesto a la renta	-	-
4.80.3 Aportes extraordinarios	-	-
4.80.0 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) DEL EJERCICIO	43.182	28.663

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros

1.3 ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

1 de enero al 31 de diciembre de 2023 y 2022

	2023 M\$	2022 M\$
Flujo de efectivo proveniente de actividades operacionales		
4.91.1 Donaciones recibidas	98.122	110.593
4.91.2 Ingresos por proyectos y subvenciones	-	-
4.91.3 Aportes y cuotas sociales	71.300	13.589
4.91.4 Otros ingresos recibidos	571	-
4.91.5 Aportes extraordinarios	-	-
4.91.6 Sueldos y honorarios pagados (menos)	(61.780)	(42.716)
4.91.7 Pago a proveedores (menos)	(48.834)	(34.706)
4.91.8 Impuestos pagados (menos)	-	-
4.91.9 Otros desembolsos operacionales	(19.783)	(13.382)
4.91.0 Flujo Neto Operacional	39.596	33.378
Flujo de efectivo proveniente de actividades de inversión		
4.92.1 Venta de activos fijos	-	-
4.92.2 Compra de activos fijos (menos)	-	-
4.92.3 Inversiones de largo plazo (menos)	-	-
4.92.4 Compra / venta de valores negociables (neto)	-	-
4.92.5 Intereses recibidos	3.550	-
4.92.6 Otros flujos de inversión	-	-
4.92.0 Flujo Neto de Inversión	3.550	0
Flujo de efectivo proveniente de actividades de financiamiento		
4.93.1 Préstamos recibidos	-	-
4.93.2 Pago de préstamos (menos)	-	-
4.93.3 Gastos financieros (menos)	-	-
4.93.4 Fondos recibidos en administración	-	-
4.93.5 Fondos usados en administración (menos)	-	-
4.93.6 Otros flujos de financiamiento	-	-
4.93.0 Flujo Neto de Financiamiento	0	0
4.94.0 VARIACIÓN NETA DEL EFECTIVO	43.146	33.378
4.94.1 Saldo inicial de efectivo y efectivo equivalente	76.880	43.502
4.94.2 SALDO FINAL DE EFECTIVO Y EFECTIVO EQUIVALENTE	120.026	76.880

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros

1.4 ESTADO DE MOVIMIENTOS PATRIMONIALES

1 de enero al 31 de diciembre

(En el caso y solo en el caso que la entidad requiera preparar estados financieros consolidados o combinados, el estado de movimientos patrimoniales que sigue debe ser reemplazado por el formato alternativo que se incluye bajo 4.6)

	Patrimonio de libre disponibilidad M\$	Reservado para fines específicos M\$	Patrimonio restringido M\$	PATRIMONIO TOTAL M\$
EJERCICIO 2022				
4.101 Patrimonio al 01.01.2022	35.979			35.979
4.101.1 Reservas establecidas	-	-	-	-
4.101.2 Reservas liberadas	-	-	-	-
4.101.3 Restricciones expiradas	-	-	-	-
4.101.4 Superávit / (déficit) del ejercicio	28.663	-	-	28.663
4.101.5 Otros movimientos	-	-	-	-
4.100 Patrimonio al 31.12.2022	64.642	-	-	64.642
EJERCICIO 2023				
4.201.1 Reservas establecidas				
4.201.2 Reservas liberadas				
4.201.3 Restricciones expiradas				
4.201.4 Superávit / (déficit) del ejercicio	43.182			43.182
4.201.5 Otros movimientos				
4.200 Patrimonio al 31.12.2023	107.824	0	0	107.824

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

(La naturaleza de las restricciones, así como de aquella parte del patrimonio reservado para fines específicos, deben ser explicadas en la correspondiente nota explicativa (Nota 21 del formato). También debe aclararse en dicha nota los otros movimientos patrimoniales que pudiesen existir).

1.5 NOTAS EXPLICATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS

1. Información general

Constitución y Objeto de la Fundación

Fundación Make A Wish Foundation de Chile, fue creada con fecha 17 de abril de 2008, mediante escritura pública otorgada en Notaría de don Eduardo Avello Concha, mientras que el Ministerio de Justicia le concedió personalidad jurídica el 20 de enero de 2010, que fue publicada en el diario oficial con fecha 29 de enero de 2010.

Su finalidad es entregar esperanza y alegría a niños y jóvenes entre los tres y dieciocho años de edad, quienes padezcan de alguna enfermedad que implique riesgo para sus vidas o que sufran de una condición médica que, por su naturaleza y gravedad, implique posibilidades de no sobrevivir y que residan o reciban tratamiento en el territorio de la República de Chile.

2. Resumen de las principales políticas contables

A continuación se describen las principales políticas contables adoptadas en la preparación de los presentes estados financieros. Tal como lo requiere NIC 1, estas políticas han sido diseñadas en función de las Normas Internacionales de Información Financiera vigentes al 31 de diciembre de 2023.

(a) Bases de preparación y períodos contables

Los presentes estados financieros de Fundación Make A Wish Foundation de Chile se presentan en pesos y han sido preparados de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) que para estos efectos comprenden las normas e interpretaciones emitidas por el International Accounting Standards Board o "IASB".

Los estados financieros comprenden los estados de situación financiera al 31 de diciembre de 2023 y 2022, los estados de actividades, estados de cambios en el patrimonio neto y estado de flujos de efectivo por dichos ejercicios.

Los presentes estados financieros fueron aprobados por el Directorio con fecha 19 de junio de 2024.

(b) Estimaciones y juicios contables

La preparación de los estados financieros conforme a las NIIF requiere el uso de ciertas estimaciones contables críticas. También exige a la Administración que ejerza su juicio en el proceso de aplicación de las políticas contables de la Fundación. En los presentes estados financieros, la Fundación ha utilizado estimaciones para valorar y registrar algunos de los activos, pasivos, ingresos, gastos y compromisos. Estas estimaciones se realizan en función de la mejor información disponible sobre los hechos analizados. En cualquier caso, es posible que acontecimientos que puedan tener lugar en el futuro obliguen a modificarlas en los próximos ejercicios, lo que se realizaría en su caso, de forma prospectiva.

2. Resumen de las principales políticas contables, continuación

(c) Nuevos pronunciamientos contables vigentes

Los siguientes pronunciamientos contables emitidos son aplicables a los períodos anuales que comienzan después del 1 de enero de 2023:

Nueva NIIF	Fecha de aplicación obligatoria
NIIF 17 <i>Contratos de Seguro</i>	Períodos anuales que comienzan en o después del 1 de enero de 2023. Se permite adopción anticipada para entidades que aplican la NIIF 9 y la NIIF 15 en o antes de esa fecha.
Modificaciones a las NIIF	
Aplicación inicial de la NIIF 17 y la NIIF 9 – Información Comparativa (Modificaciones a la NIIF 17)	Períodos anuales que comienzan en o después del 1 de enero de 2023.
Revelaciones de políticas contables (Modificaciones a la NIC 1 y Declaración de Práctica 2 Elaboración de Juicios Relacionados con la Materialidad).	Períodos anuales que comienzan en o después del 1 de enero de 2023.
Definición de Estimación Contable (Modificaciones a la NIC 8).	Períodos anuales que comienzan en o después del 1 de enero de 2023.
Impuesto diferido relacionado con activos y pasivos que surgen de una única transacción (Modificaciones a la NIC 12).	Períodos anuales que comienzan en o después del 1 de enero de 2023.
Reforma Fiscal Internacional Reglas del Modelo del Segundo Pilar (Modificaciones a la NIC 12).	Períodos anuales que comienzan en o después del 1 de enero de 2023.

2. Resumen de principales políticas contables, continuación

(c) Nuevos pronunciamientos contables vigentes, continuación

Los siguientes pronunciamientos contables emitidos son aplicables a los períodos anuales que comienzan después del 1 de enero de 2023, y no han sido aplicados en la preparación de estos estados financieros. La Sociedad tiene previsto adoptar que les corresponden en su respectiva fecha de aplicación y no anticipadamente.

Nuevas NIIF	Fecha de aplicación obligatoria
Clasificación de Pasivos como Corrientes o No Corrientes (Modificaciones a la NIC 1)	Períodos anuales que comienzan en o después del 1 de enero de 2024. Se permite adopción anticipada.
Venta o Aportaciones de Activos entre un Inversor y su Asociada o Negocio Conjunto (Modificaciones a la NIIF 10, NIIF 11 y NIC 28)	Fecha efectiva diferida indefinidamente.
Pasivos por Arrendamientos en una Venta con Arrendamiento Posterior (Modificaciones a la NIIF 16)	Períodos anuales que comienzan en o después del 1 de enero de 2024. Se permite adopción anticipada.
Pasivos No Corrientes con Covenants (Modificaciones a la NIC 1)	Períodos anuales que comienzan en o después del 1 de enero de 2024.
Acuerdos de Financiación de Proveedores (Modificaciones a la NIC 7 y NIIF 7)	Períodos anuales que comienzan en o después del 1 de enero de 2024 (con aplicación anticipada permitida) y las modificaciones a la NIIF 7 cuando aplique las modificaciones a la NIC 7.
Ausencia de convertibilidad (Modificación a la NIC 21)	Períodos anuales que comienzan en o después del 1 de enero de 2025. Se permite adopción anticipada.

No se han realizado los análisis sobre los impactos de estos pronunciamientos contables emitidos aún no vigentes sobre los estados financieros de la sociedad.

(d) Información financiera por segmentos

Considerando que la Fundación, es una entidad sin fines de lucro, no emisora de títulos de deuda o de patrimonio, no tiene obligación de presentar información financiera por segmentos.

2. Resumen de principales políticas contables, continuación

(e) Moneda funcional y transacciones en moneda extranjera

e.1) Moneda funcional y presentación

Las partidas incluidas en los estados financieros se valorizan utilizando la moneda del entorno económico principal de la entidad (moneda funcional). La moneda funcional de Fundación Make A Wish Foundation de Chile, es el peso chileno, que constituye además la moneda de presentación de los estados financieros.

e.2) Transacciones y saldos

Las transacciones en moneda extranjera y unidades reajutable se convierten a la moneda funcional utilizando los tipos de cambio vigentes en las fechas de las transacciones. Las pérdidas y ganancias en moneda extranjera que resultan de la liquidación de estas transacciones y de la conversión a los tipos de cambio de cierre de los activos y pasivos monetarios denominados en moneda extranjera se reconocen en la cuenta de resultados.

e.3) Tipos de cambios

Los tipos de cambios de las principales monedas extranjeras y unidades de reajustes utilizadas en la preparación de los presentes estados financieros son los siguientes:

	31.12.2023	31.12.2022
Pesos Chilenos por unidad de reajuste	\$	\$
Dólar estadounidense	877,12	855,86
Unidad de fomento	36.789,36	35.110,98

(f) Efectivo y equivalentes al efectivo

El efectivo y equivalentes al efectivo, reconocido en los estados financieros comprende el efectivo en caja y cuentas corrientes bancarias, fondos mutuos, pactos financieros y otras inversiones de gran liquidez, con bajo riesgo y vencimiento original de tres meses o menos.

2. Resumen de principales políticas contables, continuación

(g) Propiedades, planta y equipo.

g.1) Reconocimiento y medición

Las partidas de propiedades, planta y equipo son valorizados al costo menos depreciación acumulada y pérdidas por deterioro.

El costo incluye gastos que son directamente atribuibles a la adquisición del activo. El costo de activos auto-construidos incluye el costo de los materiales y la mano de obra directa, cualquier otro costo directamente atribuible al proceso de hacer que el activo sea apto para trabajar para su uso previsto, y los costos de dismantelar y remover las partidas y de restaurar el lugar donde estén ubicados. Los costos de préstamos o financiamientos relacionados con la adquisición o construcción o producción de activos que califiquen son reconocidos como parte del costo del activo.

Cuando partes de una partida de propiedades, planta y equipo poseen vidas útiles distintas, son registradas como partidas separadas (componentes importantes) de propiedades, planta y equipo.

Las ganancias y pérdidas de la venta de una partida de propiedad, planta y equipo son determinadas comparando la utilidad obtenida de la venta con los valores en libros de las propiedades, planta y equipo y se reconocen netas dentro de "otras ganancias" en resultados.

g.2) Costos posteriores.

El costo de reemplazar parte de una partida de propiedades, planta y equipo es reconocido en su valor en libros, si es posible que los beneficios económicos futuros incorporados dentro de la parte fluyan a la Fundación y su costo pueda ser medido de manera fiable. El valor en libros de la parte reemplazada se da de baja. Los costos del mantenimiento diario son reconocidos en resultados cuando se incurren.

g.3) Depreciación.

La depreciación es reconocida en el estado de actividades con base en el método de depreciación lineal sobre las vidas útiles estimadas de cada parte de una partida de propiedades, planta y equipo.

Los métodos de depreciación, vidas útiles y valores residuales son revisados en cada fecha de cierre y ajustados en caso que sea necesario.

Los activos clasificados en este rubro son sometidos a pruebas de deterioro siempre y cuando exista evidencia que indique un posible deterioro.

2. Resumen de principales políticas contables, continuación

(h) Activos y pasivos financieros

Los activos financieros, de acuerdo a las normas del IASB se clasifican en las siguientes categorías:

- Valor razonable con cambios en resultado,
- Valor razonable con cambios en otros resultados integrales;
- Costo amortizado.

Por su parte los pasivos financieros, se clasifican en:

- Valor razonable con cambios en resultado,
- Otros pasivos financieros

La clasificación depende del propósito con el que se adquirieron los activos y/o pasivos financieros. La Administración de la Fundación determina la clasificación en el momento del reconocimiento inicial.

Al respecto, Fundación Make A Wish Foundation de Chile mantiene los siguientes activos y pasivos financieros al 31 de diciembre de 2023 y 2022:

h.1) Préstamos y cuentas por cobrar

Corresponden a lo registrado en los rubros de Efectivo y efectivo equivalente y Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar.

Estos activos son valorizados a su costo nominal, no existiendo diferencias materiales con su costo amortizado, de acuerdo con IFRS 9.

h.2) Otros pasivos financieros

Corresponden a lo registrado en el rubro Acreedores comerciales y otras cuentas por pagar y Cuentas por pagar por impuestos corrientes.

Estos pasivos son valorizados a su costo nominal, no existiendo diferencias materiales con su costo amortizado.

IFRS 9 reemplazó el modelo de "pérdida incurrida" en la NIC 39 con un modelo de "pérdida de crédito esperada" (ECL, por sus siglas en inglés). Esto requiere un juicio considerable sobre cómo los cambios en los factores económicos afectan las ECL, que se determinarán sobre la base de una probabilidad ponderada.

2. Resumen de principales políticas contables, continuación

(i) Pérdidas por deterioro de valor de los activos no financieros

Los activos sujetos a amortización se someten a pruebas de pérdidas por deterioro siempre que algún suceso o cambio en las circunstancias indique que el importe en libros puede no ser recuperable. Se reconoce una pérdida por deterioro por el exceso del importe en libros del activo sobre su importe recuperable. El importe recuperable es el valor razonable de un activo menos los costos para la venta o el valor de uso, el mayor de los dos. A efectos de evaluar las pérdidas por deterioro del valor, los activos se agrupan al nivel más bajo para el que hay flujos de efectivo identificables por separado (unidades generadoras de efectivo),

(j) Acreedores comerciales y otras cuentas por pagar

Esta categoría comprende principalmente los créditos o cuentas por pagar adeudados a proveedores, al staff y a instituciones de previsión social. Son presentados a su valor nominal no existiendo diferencias significativas en relación a su costo amortizado, no excediendo el plazo de pago, los doce meses.

(k) Provisiones

Una provisión se reconoce si: es resultado de un suceso pasado, la Fundación posee una obligación legal o implícita que puede ser estimada de forma fiable y es probable que sea necesario un flujo de salida de beneficios económicos para resolver la obligación. Las provisiones se determinan descontando el flujo de efectivo que se espera a futuro a la tasa antes de impuestos que refleja la evaluación actual del mercado del valor del dinero en el tiempo y de los riesgos específicos de la obligación. Los cambios en el valor de la provisión por el efecto del paso del tiempo en el descuento se reconocen como costos financieros.

(l) Ingresos operacionales

La Fundación registra los ingresos operacionales en base a la fecha de la recepción efectiva de la donación; y aquellos correspondientes a eventos en función de la fecha de éstos.

Se toman en consideración todos los hechos y circunstancias relevantes al aplicar cada paso del modelo establecido por IFRS 15 a los contratos con sus clientes: (i) identificación del contrato, (ii) identificación de las obligaciones de desempeño, (iii) determinación del precio de la transacción, (iv) asignación del precio de la transacción a las obligaciones de desempeño, y (v) reconocimiento del ingreso. La sociedad reconoce los ingresos cuando se han cumplido satisfactoriamente los pasos establecidos en la mencionada IFRS.

2. Resumen de principales políticas contables, continuación

(m) Impuesto a la renta e impuestos diferidos

El gasto por Impuesto a las ganancias del ejercicio, considera tanto el Impuesto a la renta como los impuestos diferidos según lo establece la NIC 12.

Los activos y pasivos tributarios son medidos al monto que se estima recuperar o pagar a las autoridades tributarias. Las tasas impositivas y regulaciones fiscales empleadas en el cálculo de dichos importes, son las que están vigentes para los ejercicios en que se estima se reversará la diferencia temporal.

El importe de los impuestos diferidos, se obtiene a partir del análisis de las diferencias temporarias que surgen por diferencias entre los valores tributarios y contables de los activos y pasivos.

Las diferencias temporarias generalmente, se consideran tributarias o deducibles cuando el activo relacionado es recuperado o el pasivo relacionado es liquidado. Un pasivo o activo por impuesto diferido, representa el monto de impuesto pagadero o reembolsable en ejercicios futuros bajo las tasas tributarias actualmente promulgadas, como resultado de diferencias temporales a fines del ejercicio actual.

(n) Patrimonio

El capital social está representado por el Resultado acumulado generado por las donaciones recibidas y los gastos efectuados por la Fundación en el desarrollo de sus actividades

3. Estimaciones y juicios o criterios de la Administración

La preparación de los presentes estados financieros conforme a las NIIF exige el uso de ciertas estimaciones y juicios que afectan los montos de activos y pasivos, la exposición de los activos y pasivos contingentes en las fechas de los estados financieros y los montos de ingresos y gastos reconocidos en el estado de actividades.

Las estimaciones y criterios usados son continuamente evaluados y se basan en la experiencia histórica y otros factores, incluyendo la expectativa de ocurrencia de eventos futuros que se consideran razonables de acuerdo con las circunstancias.

Las estimaciones utilizadas por Fundación Make A Wish Foundation de Chile, en los presentes estados financieros se refieren básicamente a:

(a) Deterioro de activos

La Sociedad evalúa anualmente, o antes si existiese algún indicio de deterioro, el valor recuperable de todos los activos no corrientes sujetos a deterioro, para evaluar si existen pérdidas por deterioro en el valor de estos activos.

(b) Propiedades, planta y equipo

El tratamiento contable de la inversión en propiedades, planta y equipo considera la realización de estimaciones para determinar la vida útil utilizada para el cálculo de su depreciación.

(c) Impuestos diferidos

La Fundación evalúa la recuperabilidad de los activos por impuestos diferidos basándose en estimaciones de resultados futuros. Dicha recuperabilidad depende en última instancia de la capacidad de la Fundación para generar beneficios imponibles a lo largo del ejercicio en el que son deducibles los activos por impuestos diferidos. En el análisis se toma en consideración el calendario previsto de reversión de pasivos por impuestos diferidos, así como las estimaciones de beneficios tributables, sobre la base de proyecciones internas que son actualizadas para reflejar las tendencias más recientes.

La determinación de la adecuada clasificación de las partidas tributarias depende de varios factores, incluida la estimación del momento y realización de los activos por impuestos diferidos y del momento esperado de los pagos de impuestos. Los flujos reales de cobros y pagos por impuesto sobre beneficios podrían diferir de las estimaciones realizadas por la Fundación, como consecuencia de cambios en la legislación fiscal, o de transacciones futuras no previstas que pudieran afectar a los saldos tributarios.

(d) Provisiones

La determinación de las provisiones por contingencias, están asociadas en gran medida con ciertas estimaciones. La Fundación registra las provisiones correspondientes cuando existe el riesgo o la incertidumbre del gasto.

4. **Efectivo y equivalentes al efectivo**

(a) La composición del rubro al 31 de diciembre de 2023 y 2022, es la siguiente:

Clases de efectivo y equivalentes al efectivo	31.12.2023 M\$	31.12.2022 M\$
Cuentas corrientes bancarias	57.097	76.880
Depósito a plazo renovable	62.929	-
Total efectivo y equivalentes al efectivo	<u>120.026</u>	<u>76.880</u>

(b) El detalle por tipo de moneda del saldo antes mencionado es el siguiente:

Clases de efectivo y equivalentes al efectivo	31.12.2023 M\$	31.12.2022 M\$
Pesos chilenos	120.026	76.880
Total efectivo y equivalentes al efectivo	<u>120.026</u>	<u>76.880</u>

5. **Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar**

La composición del rubro al 31 de diciembre de 2023 y 2022, es la siguiente:

Clases de deudores comerciales y otras cuentas por cobrar	31.12.2023 M\$	31.12.2022 M\$
IVA Crédito Fiscal	5.096	5.370
Fondos por rendir	572	1.691
Otras cuentas por cobrar	562	-
Totales	<u>6.230</u>	<u>7.061</u>

6. Saldos y transacciones con partes relacionadas

Transacciones significativas con entidades relacionadas

A continuación se presentan las transacciones significativas durante los ejercicios 2023 y 2022, y sus efectos en resultados:

Nombre parte relacionada	Descripción de la transacción	31.12.2023		31.12.2022	
		Monto de la transacción M\$	Efecto en resultados (cargo)abono M\$	Monto de la transacción M\$	Efecto en resultados (cargo)abono M\$
MaW Internacional	Aportes recibidos	17.926	17.926	22.989	22.989
	Fees de afiliación	2.996	(2.996)	2.880	(2.880)
	Licencias	643	(643)	768	(768)

7. Propiedad, planta y equipos

La Composición de las Propiedades, planta y equipos al 31 de diciembre de 2023 y 2022, es la siguiente:

	31.12.2023 M\$	31.12.2022 M\$
Equipos computacionales	2.495	2.495
Muebles y útiles	1.340	1.340
Maquinarias y equipos	429	429
Total bruto	<u>4.264</u>	<u>4.264</u>
Depreciación acumulada	<u>(4.197)</u>	<u>(4.114)</u>
Totales	<u>67</u>	<u>150</u>

El cargo por depreciación del ejercicio 2023 ascendió a M\$83 (M\$ 330 en 2022), la cual se encuentra registrada en el estado de actividades de la Fundación.

8. Acreedores comerciales y otras cuentas por pagar

La composición del rubro Acreedores comerciales y otras cuentas por pagar al 31 de diciembre de 2023 y 2022, es la siguiente:

Concepto	31.12.2023 M\$	31.12.2022 M\$
Facturas por pagar	71	2.140
Facturas por recibir	3.645	4.864
Remuneraciones por pagar	8.268	5.536
Leves sociales	2.282	1.461
Retenciones	372	289
Otros acreedores	436	318
Totales	<u>15.074</u>	<u>14.608</u>

9. Pasivos corrientes, por beneficios a los empleados

La composición del rubro Acreedores comerciales y otras cuentas por pagar al 31 de diciembre de 2023 y 2022, es la siguiente:

Concepto	31.12.2023 M\$	31.12.2022 M\$
Provisión vacaciones	3.568	4.896
Totales	<u>3.568</u>	<u>4.896</u>

10. Patrimonio neto

El patrimonio de la Fundación está constituido por el Resultado acumulado, el cual al 31 de diciembre de 2023 asciende a M\$107.824 (M\$ 64.642 al 31 de diciembre de 2022).

Durante el ejercicio 2023 la Fundación generó un Resultado de M\$43.182 (M\$ 28.663 en 2022).

11. Composición de resultados relevantes

(a) Ingresos de operaciones

El detalle de los ingresos de operaciones por los ejercicios terminados al 31 de diciembre de 2023 y 2022, es el siguiente:

	31.12.2023 M\$	31.12.2022 M\$
Donaciones corporativas	24.520	36.000
MaW Internacional	17.926	22.989
Eventos	71.300	13.589
Aportes individuales	29.591	38.990
Ventas	14.100	-
Socios mensuales	11.047	12.614
Totales	<u>168.484</u>	<u>124.182</u>

Adicionalmente, durante los ejercicios 2023 y 2022, la Fundación ha recibido donaciones en especies para la realización de deseos, correspondientes básicamente a juguetes, mochilas, productos tecnológicos, entre otros.

(b) Gastos generales de operación

El detalle de los gastos generales de operación por los ejercicios terminados al 31 de diciembre de 2023 y 2022, es el siguiente:

	31.12.2023 M\$	31.12.2022 M\$
Gastos en deseos	41.557	30.931
Gastos de operaciones y producción	10.479	3.775
Otros gastos de operación	-	-
Totales	<u>52.036</u>	<u>34.706</u>

11. Composición de resultados relevantes, continuación

(c) Gastos de administración

El detalle de los gastos de administración por los ejercicios terminados al 31 de diciembre de 2023 y 2022, es el siguiente:

	31.12.2023 M\$	31.12.2022 M\$
Arriendo de oficina, bodega y gastos comunes	1.679	1.584
Gastos de afiliación y licencias MaW Internacional	3.638	3.648
Honorarios contables y auditoría	5.176	6.342
Gastos de publicidad y suscripciones	-	5
Gastos de telefonía e internet	248	235
Otros gastos de administración	2.603	544
Totales	<u>13.345</u>	<u>12.358</u>

12. Impuesto a las ganancias e impuestos diferidos

(a) Gasto por impuesto a las ganancias

Al 31 de diciembre de 2023 y 2022, no se registró provisión para impuesto a la renta por presentar pérdidas tributarias.

(b) Impuestos diferidos

Al 31 de diciembre de 2023 y 2022, la Fundación no ha registrado activos por impuestos diferidos por no proveer su recuperación en ejercicios futuros.

13. Contingencias y compromisos

Al 31 de diciembre de 2023, la Sociedad no presenta contingencias ni compromisos que requieran ser revelados en los presentes estados financieros.

14. Hechos posteriores

Entre el 31 de diciembre de 2023 y la fecha de emisión de estos estados financieros, no han ocurrido hechos de carácter financiero o de otra índole, que afecten en forma significativa los saldos o interpretación de los presentes estados financieros.

Barbara Lewin D.
Directora Ejecutiva

Vanessa Guerrero B.
Directora de Operaciones

Pie de firma de los responsables por la preparación de los estados financieros
(Responsable financiero y contador. No es necesario incluir la rúbrica, basta con el pie de firma)

2. Informe de terceros

Opinión de los auditores independientes Grant Thornton Chile

A los Directores de Fundación Make A Wish Foundation de Chile:

Opinión

Hemos efectuado una auditoría a los estados financieros de Fundación Make A Wish Foundation de Chile, que comprenden el estado de situación financiera al 31 de diciembre de 2023 y los correspondientes estados de resultados integrales, de cambios en el patrimonio y de flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha y las correspondientes notas a los estados financieros.

En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos presentan razonablemente, en todos sus aspectos significativos, la situación financiera de Fundación Make A Wish Foundation de Chile al 31 de diciembre de 2023 y los resultados de sus operaciones y sus flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera.

Base para la opinión

Efectuamos nuestra auditoría de acuerdo con Normas de Auditoría Generalmente Aceptadas en Chile. Nuestras responsabilidades de acuerdo a tales normas se describen, posteriormente, en los párrafos bajo la sección "Responsabilidades del auditor por la auditoría de los estados financieros" del presente informe. De acuerdo a los requerimientos éticos pertinentes para nuestra auditoría de los estados financieros se nos requiere ser independientes de Fundación Make A Wish Foundation de Chile y cumplir con las demás responsabilidades éticas de acuerdo a tales requerimientos. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente y apropiada para proporcionarnos una base para nuestra opinión de auditoría.

Otros asuntos – auditores independientes predecesores

Los estados financieros de Fundación Make a Wish Foundation de Chile al 31 de diciembre 2022, y por el año terminado en esa fecha, fueron auditados por otros auditores, quienes emitieron una opinión sin modificaciones sobre los mismos en su informe con fecha 17 de agosto de 2023.

Responsabilidades de la Administración por los estados financieros

La Administración es responsable por la preparación y presentación razonable de estos estados financieros de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera. Esta responsabilidad incluye el diseño, implementación y mantención de un control interno pertinente para la preparación y presentación razonable de estados financieros que estén exentos de representaciones incorrectas significativas, ya sea debido a fraude o error.

Al preparar los estados financieros, la Administración es requerida que evalúe si existen hechos o circunstancias, que considerados como un todo, originen una duda sustancial acerca de la capacidad de Fundación Make A Wish Foundation de Chile para continuar como una empresa en marcha por al menos los doce meses siguientes a partir del final del período sobre el que se informa, sin limitarse a dicho período.

Responsabilidades del auditor para la auditoría de los estados financieros

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable que los estados financieros como un todo, están exentos de representaciones incorrectas significativas, debido a fraude o error, y emitir un informe del auditor que incluya nuestra opinión. Una seguridad razonable, es un alto, pero no absoluto, nivel de seguridad y, por lo tanto, no garantiza que una auditoría realizada de acuerdo con Normas de Auditoría Generalmente Aceptadas en Chile siempre detectará una representación incorrecta significativa cuando ésta exista. El riesgo de no detectar una representación incorrecta significativa debido a fraude es mayor que el riesgo de no detectar una representación incorrecta significativa debido a un error, ya que el fraude puede involucrar colusión, falsificación, omisiones intencionales, ocultamiento, representaciones inadecuadas o hacer caso omiso de los controles por parte de la Administración. Una representación incorrecta se considera significativa sí, individualmente, o en su sumatoria, éstas podrían influir el juicio que un usuario razonable realiza a base de estos estados financieros.

Como parte de una auditoría realizada de acuerdo con Normas de Auditoría Generalmente Aceptadas en Chile, nosotros:

- Ejercemos nuestro juicio profesional y mantenemos nuestro escepticismo profesional durante toda la auditoría.
- Identificamos y evaluamos los riesgos de representaciones incorrectas significativas de los estados financieros, ya sea, debido a fraude o error, diseñamos y realizamos procedimientos de auditoría en respuesta a tales riesgos. Tales procedimientos incluyen el examen, a base de pruebas, de la evidencia con respecto a los montos y revelaciones en los estados financieros.
- Obtenemos un entendimiento del control interno pertinente para una auditoría con el objeto de diseñar procedimientos de auditoría que sean apropiados en las circunstancias, pero sin el propósito de expresar una

opinión sobre la efectividad del control interno de Fundación Make a Wish Foundation de Chile. En consecuencia, no expresamos tal tipo de opinión.

- Evaluamos lo apropiado que son las políticas de contabilidad utilizadas y la razonabilidad de las estimaciones contables significativas efectuadas por la Administración, así como evaluamos lo apropiado de la presentación general de los estados financieros.
- Concluimos si a nuestro juicio existen hechos o circunstancias, que considerados como un todo, originen una duda sustancial acerca de la capacidad de Fundación Make A Wish Foundation de Chile para continuar como una empresa en marcha por un período de tiempo razonable.

Se nos requiere comunicar a los responsables del Gobierno Corporativo, entre otros asuntos, la oportunidad y el alcance planificados de la auditoría y los hallazgos significativos de la auditoría, incluyendo, cualquier deficiencia significativa y debilidad importante del control interno que identificamos durante nuestra auditoría.

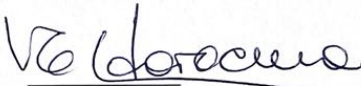
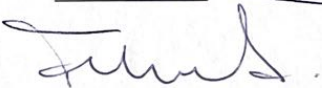
Teresa Oliva Santibáñez

Grant Thornton Auditoría y Servicios Limitada

Santiago, 19 de junio de 2024

3. Manifestación de responsabilidad de la Dirección

Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la integridad y veracidad de la información incorporada en el presente informe anual, referido al 31 de diciembre de 2022:

Nombre	Cargo	RUN	Firma
Valeria Goldaracena	Presidenta Directorio	22.923.584-2	
Varsovia Valenzuela	Tesorera Directorio	6.662.587-7	
Vanessa Guerrero	Directora de Operaciones	24.967.602-0	

En caso de no constar firmas rubricadas en este documento electrónico por favor marque la siguiente casilla:

☐

Las firmas constan en documento original entregado al Ministerio de Justicia

Fecha: 10 de diciembre de 2024

ANEXOS

- Álbum fotográfico

Nahiara, 5 años, Epidermolisis Bulosa – *Deseo ser una princesa*



Samuel, 11 años, Distrofia muscular de Duchenne – *Deseo conocer a la Roja*



Paula, 6 años, Leucemia Linfoblástica Aguda – Deseo tener muñecas LOL



Diego, 11 años, Tumor abdominal maligno – Deseo ir al Sky Costanera.

